

## PVB H&G – HAUSWIRTSCHAFT

<b>ALLGEMEINE INFORMATIONEN</b>	<b>PVB H&amp;G Hauswirtschaft (Hotel &amp; Gastronomie)</b>	<b>AVAM-Nr.</b>
	<b>Datum</b>	<b>01.01.2026 – 31.12.2026</b>
	<b>Dauer</b>	
	<b>Anzahl Teilnehmer</b>	<b>25</b>
<b>ZIELPUBLIKUM</b>	Stellensuchende Frauen und Männer, die ihre fachlichen Fähigkeiten abklären, erhalten oder erweitern möchten	
<b>VORAUSSETZUNGEN</b>	Die Teilnehmenden sind gesundheitlich fähig, praktische Arbeiten auszuführen. Sprachkenntnisse: <b>Beschäftigung A1</b> mündlich <b>Abklärung A1</b> mündlich und schriftlich, <b>Qualifizierung A2</b> mündlich	
<b>ZIELE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sozial- und Selbstkompetenz erweitern und stärken</li> <li>▪ Methodenkompetenz (Arbeitsverhalten) erweitern und stärken</li> <li>▪ Gesundheit / Belastbarkeit abklären</li> <li>▪ Fachkompetenz (Berufliches Können) abklären und erweitern</li> <li>▪ Sprachkompetenz (Deutsch für fremdsprachige Personen) erweitern</li> </ul>	
<b>INHALT</b>	<p><b>H&amp;G Gastro Hauswirtschaft</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fachliche Ausbildung im Bereich Hausdienst, Wäscheversorgung, Office, Dekorationen, Blumen und Pflanzenpflege</li> <li>▪ Fachliche Ausbildung im Hygienekonzept</li> <li>▪ Förderung der selbstständigen Arbeitsweise</li> <li>▪ Stellennetz extern</li> <li>▪ Verhaltensregeln und Gesundheitsschutz für sicheres Arbeiten</li> <li>▪ Verhaltensregeln bei der Zusammenarbeit</li> <li>▪ Grundlagen der Qualitätssicherung</li> </ul> <p><b>Deutsch für Fremdsprachige (integrierte Bildung)</b></p> <p>Erweiterung der Sprachkenntnisse nach internationalem Sprachenportfolio</p>	
<b>INTEGRIERTE BILDUNG</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ E-Service</li> <li>▪ Onlinebewerbung</li> </ul>	
<b>METHODIK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Einzel- und Gruppenarbeit</li> <li>▪ Selbstständige Ausführung nach Vorgaben</li> <li>▪ Arbeiten unter Aufsicht und Anleitung</li> <li>▪ Die Kurse werden nach der Methodik der Erwachsenenbildung durchgeführt</li> </ul>	
<b>EVALUATION DER TEILNEHMENDEN</b>	Am Ende des PvB erhalten die Teilnehmenden eine Programmbestätigung / ein Arbeitszeugnis	
<b>ORGANISATOR</b>	OPRA Arbeitsmarktprogramm, <a href="http://www.opra.ch">www.opra.ch</a> Saflischstrasse 6, Postfach 550 3900 Brig <a href="mailto:tnadmin@opra.ch">tnadmin@opra.ch</a> , Tel. 027 921 11 77	
<b>VERANTWORTLICHE</b>	Carmen Pfeuti, <a href="mailto:carmen.pfeuti@opra.ch">carmen.pfeuti@opra.ch</a> , Tel. 027 921 11 77	
<b>KURSORT</b>	OPRA Arbeitsmarktprogramm Saflischstrasse 6, Postfach 550 3900 Brig	

**SPESEN**

Reisekosten von ALV zurückerstattet  
Verpflegungskosten von ALV zurückerstattet