



CANTON DU VALAIS
KANTON WALLIS

Département de l'économie et de la formation
Service de l'industrie, du commerce et du travail
Logistique des mesures du marché du travail

Departement für Volkswirtschaft und Bildung
Dienststelle für Industrie, Handel und Arbeit
Logistik arbeitsmarktlicher Massnahmen

PROGRAMM FÜR VORÜBERGEHENDE BESCHÄFTIGUNG



PVB H&G - HAUSWIRTSCHAFT

ALLGEMEINE INFORMATIONEN	PVB H&G Hauswirtschaft (Hotel & Gastronomie)	AVAM-Nr.	
	Datum	01.01.2020 – 31.12.2020	899628
	Dauer		-
	Anzahl Teilnehmer		20
ZIELPUBLIKUM	Stellensuchende Frauen und Männer, die ihre fachlichen Fähigkeiten abklären, erhalten oder erweitern möchten		
VORAUSSETZUNGEN	Die Teilnehmenden sind gesundheitlich fähig, praktische Arbeiten auszuführen. Sprachkenntnisse: Beschäftigung A1 mündlich Abklärung A1 mündlich und schriftlich, Qualifizierung A2 mündlich		
ZIELE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sozial- und Selbstkompetenz erweitern und stärken ▪ Methodenkompetenz (Arbeitsverhalten) erweitern und stärken ▪ Gesundheit / Belastbarkeit abklären ▪ Fachkompetenz (Berufliches Können) abklären und erweitern ▪ Sprachkompetenz (Deutsch für fremdsprachige Personen) erweitern 		
INHALT	<p>H&G Gastro Hauswirtschaft</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fachliche Ausbildung im Bereich Hausdienst, Wäscheversorgung, Office, Dekorationen, Blumen und Pflanzenpflege ▪ Fachliche Ausbildung im Hygienekonzept ▪ Förderung der selbstständigen Arbeitsweise ▪ Stellennetz extern ▪ Unfallverhütung und Sicherheit: ▪ Verhaltensregeln und Gesundheitsschutz für sicheres Arbeiten ▪ Betriebsorganisation: ▪ Verhaltensregeln bei der Zusammenarbeit ▪ Grundlagen der Qualitätssicherung <p>Deutsch für Fremdsprachige (integrierte Bildung)</p> <p>Erweiterung der Sprachkenntnisse nach internationalem Sprachenportfolio</p>		
METHODIK	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Einzel- und Gruppenarbeit ▪ Selbstständige Ausführung nach Vorgaben ▪ Arbeiten unter Aufsicht und Anleitung ▪ Die Kurse werden nach der Methodik der Erwachsenenbildung durchgeführt 		
EVALUATION DER TEILNEHMENDEN	Am Ende des Pvb erhalten die Teilnehmenden eine Programmbestätigung / ein Arbeitszeugnis		
ORGANISATOR	OPRA, Arbeitsmarktprogramm, www.opra.ch Rhonesandstrasse 32, Postfach 550 3900 Brig Tel. 027 921 11 77 tnadmin@opra.ch Tel. 027 921 11 74		
VERANTWORTLICHE	Carmen Pfeuti, carmen.pfeuti@opra.ch , Tel. 027 921 11 77		

PROGRAMM FÜR VORÜBERGEHENDE BESCHÄFTIGUNG

KURSORT	OPRA, Arbeitsmarktprogramm Rhonesandstrasse 32, Postfach 550 3900 Brig
SPESEN	Reisekosten von ALV zurückerstattet Verpflegungskosten von ALV zurückerstattet